

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PASQUALOTTO LORIS
Indirizzo Via Montello, 21 – VIDOR (TV)
Telefono 347/5321561
Fax
E-mail lorispasqualotto@gmail.com

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 09 FEBBRAIO 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 15.04.1997 – 22.09.1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Militare del Genio – Cecchignola (Roma) - 167^a corso
- Tipo di azienda o settore Esercito Italiano
- Tipo di impiego Allievo Ufficiale di complemento
- Principali mansioni e responsabilità /

- Date (da – a) 23.09.1997 – 19.06.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Brigata Alpina Tridentina – Reparto Comando e Supporti Tattici di Varna (BZ)
- Tipo di azienda o settore Esercito Italiano
- Tipo di impiego Sottotenente genio alpini 1^a nomina
- Principali mansioni e responsabilità Comandante di plotone della Compagnia Genio Guastatori
- Meriti Qualifica finale "Eccellente con compiacimento"

- Date (da – a) 22.06.1998 – 31.03.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Miane (TV) Via Matteotti 1
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore tecnico q.f. C1 (fino al 30.11.2000) ed Istruttore Direttivo Tecnico q.f. D1 (dal 01.12.2000)
- Principali mansioni e responsabilità LL.PP. – Ambiente – Manutenzioni – Gestione acquedotto e fognature - Patrimonio

- Date (da – a) 01.04.2002 – 31.12.2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Miane (TV) Via Matteotti 1
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo tecnico q.f. D1
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Tecnica (Servizio LL.PP. – Ambiente – Manutenzioni – Patrimonio – Edilizia Privata – Urbanistica – Vigilanza)

- Date (da – a) 01.01.2005 – 30.04.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Miane (TV) Via Matteotti 1
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico q.f. D1
- Principali mansioni e responsabilità Settore Urbanistica – Edilizia Privata

- Date (da – a) 01.05.2007 – 31.12.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Farra di Soligo (TV) Via dei Patrioti 52
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico q.f. D2
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. – Ecologia - Ambiente – Manutenzioni – Patrimonio – Protezione Civile

- Date (da – a) 01.01.2017 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pederobba (TV) Piazza Case Rosse 14
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico q.f. D3
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. – Ambiente – Manutenzioni – Patrimonio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) ottobre 1989 – febbraio 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova – Facoltà di Ingegneria Civile – Indirizzo Strutture Valutazione finale 105/110
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di abilitazione all'esercizio della professione sostenuto nella 1^ sessione dell'anno 1997. Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Treviso dal 26.01.1998 al n. A1954.
- Qualifica conseguita Ingegnere
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Livello scolastico
- Capacità di scrittura Livello scolastico
- Capacità di espressione orale Livello scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

1. Qualifica OLP (Operatore Locale di Progetto) per il servizio civile nazionale.
2. Qualifica di RSPP (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) aziendale ai sensi del D.Lgs. 81/2008 per l'attività B8 (enti locali).
3. Consigliere di Amministrazione della società Alto Trevigiano Servizi srl di Montebelluna nel triennio luglio 2013 – luglio 2016

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Segretario della Commissione Comunale per la Viabilità nel Comune di Vidor dal 2000 al 2005.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso agevole dei principali programmi di scrittura Office (Excel, Word), di disegno tecnico (Autocad) e di contabilità (Acca)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna in particolare

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Numerose progettazioni eseguite per conto delle Amministrazioni Locali relative ad opere pubbliche di natura stradale, acquedottistica ed impiantistica, collaudi statici di opere pubbliche, collaudi tecnico-amministrativi di lavori pubblici e/o tecnico-funzionali di impianti.

Partecipazione a svariati corsi di aggiornamento organizzati dall'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e/o altri Enti di formazione dedicati a personale dipendente della Pubblica Amministrazione e/o agli iscritti all'Ordine degli Ingegneri.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Vidor, 07.03.2018

NOME E COGNOME (FIRMA)

