



ORIGINALE  
 COPIA

## VERBALE DI DETERMINAZIONE

**N. 450 DEL 13-11-2014**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA PER LA SEDE MUNICIPALE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - DITTA "CLEANER SNC DI TARGA TOMMASO E RINALDO MARCO"**

Area :

**TECNICO-MANUTENTIVO LL.PP.**

Responsabile del Servizio:

*SCARPIS LUIGI*

---

*VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000*

*Pederobba, \_\_\_\_\_ - Impegno n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - Mandato n. \_\_\_\_\_*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Baron Ornella*

---

***Esecutiva il \_\_\_\_\_***

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **PREMESSO che:**

- Nell'ambito dei servizi di tutela e salvaguardia dei beni patrimoniali del Comune di Pederobba sono previsti interventi di manutenzione, potenziamento, miglioramento e ammodernamento degli stessi;
- Si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale di pulizia per la sede municipale;

**VISTO** l'art. 1 del D.L. n. 95 del 09.06.2012 convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012 nonché l'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n. 488 e dato atto che il presente approvvigionamento viene effettuato attraverso autonoma procedura, mediante affidamento diretto, in quanto non risultano attive convenzioni gestite da Consip Spa riguardante tipologie di servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;

**VISTO** l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006 come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07.05.2012 convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 e dato atto che il presente acquisto ha per oggetto un servizio compreso tra quelli presenti nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) istituito da Consip Spa;

**ACQUISITO** il CIG ZE211979B7;

**DATO ATTO** che in data 06.11.2014 è stata attivata una procedura RDO n. 651343 attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) invitando le ditte selezionate a presentare la propria migliore offerta per la fornitura materiale di pulizia della sede municipale;

**DATO ATTO** che aggiudicatario dell'offerta risulta essere la ditta "Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco" di Campodarsego (PD) per un importo complessivo di Euro 199,69 (Iva compresa);

**RITENUTO** pertanto di acquistare dalla ditta "Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco" con sede a Campodarsego (TV) la fornitura materiale di pulizia per la sede municipale per un importo complessivo di Euro 199,69 (Iva compresa);

**RITENUTO** di assumere un impegno di spesa per complessivi **Euro 200,00 (Iva compresa)** da imputare al Capitolo **10820 "Spese manutenzione uffici comunali – beni"** del Bilancio di Previsione 2014;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2014, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 09/04/2014;

**DATO ATTO** che per il Servizio Ufficio Tecnico Lavori Pubblici il Responsabile è il Sig. Scarpis P.i. Luigi;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTE** le altre leggi, normative tecniche e regolamenti vigenti in materia;

**RITENUTO** tecnicamente idoneo il presente atto

### **DETERMINA**

1. *Di assumere l'impegno di spesa per l'importo di **Euro 200,00 (Iva compresa)** con la ditta "**CLEANER SNC DI TARGA TOMMASO E RINALDO MARCO**" con sede in Campodarsego (PD), per la fornitura di materiale di pulizia per la sede municipale;*
2. *Da imputare l'importo assunto al capitolo **10820 "Spese manutenzione uffici comunali – beni"** del corrente bilancio 2014;*

3. *Di dare atto che gli acquisti di beni e servizi saranno effettuati nei limiti del vigente Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi con affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;*
4. *Di liquidare quanto dovuto su presentazione di regolare fattura e con i modi previsti dal regolamento di contabilità.*
5. *Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Scarpis P.i. Luigi