



Comune di Pederobba

Provincia di Treviso

Piazza Case Rosse 14 – 31040 Pederobba
www.comune.pederobba.tv.it

Codice fiscale: 83001210265
partita IVA: 01199310267

Centralino: 0423 680911
Telefax: 0423 68185

COPIA

DETERMINAZIONE N. 462 del 20-11-2020

Ufficio: PERSONALE

**Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA TEAM
UFFICIO DI MONTEBELLUNA PER FORNITURA DI UN
PLOTTER PER UFFICIO TECNICO PER OTTIMIZZARE IL
LAVORO DURANTE IL PERIODO EMERGENZIALE DA COVID-19**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2020 – 2022, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 70 del 23.12.2019;
- il Bilancio di previsione 2020 – 2022, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 71 in data 23.12.2019;
- il decreto del Sindaco n. 1 in data 09.01.2020, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco stesso;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) – PARTE ECONOMICA – approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2020

PREMESSO che la pandemia da COVID-19 ha comportato un aumento del telelavoro ma resta necessario garantire i servizi ai cittadini in questo periodo in cui gli uffici comunali sono aperti su appuntamento.

DATO ATTO CHE per poter svolgere l'attività puntualmente senza ritardi è opportuno avere la possibilità di stampare autonomamente i vari progetti tecnici, evitando di doversi recare

COMUNE DI PEDEROBBA

personalmente in tipografie esterne per la stampa grandi formati, e quindi si rende necessaria la fornitura di 1 plotter per l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata;

VISTO l'art. 1 del D.L. n. 95 del 09.06.2012 convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, nonché l'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n. 488, e dato atto che il presente servizio viene effettuato attraverso autonoma procedura, in quanto non risultano attive convenzioni gestite da Consip Spa riguardante tipologie di servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;

VISTO l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52 del 07.05.2012 convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012;

VISTO altresì l'articolo 1, comma 130, della Legge 145 del 30/12/2018 in cui viene ridefinito da € 1.000 a € 5.000, il limite agli acquisti di beni e servizi stabilito precedentemente dall'art. 1 comma 450 della L. n. 296 del 27/12/2006, senza obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) istituito da Consip Spa ;

RITENUTO OPPORTUNO impegnare la spesa di € 2.150,00 IVA 22% esclusa presso la ditta Team Ufficio SNC di Montebelluna per la fornitura di 1 plotter il cui importo trova copertura al Capitolo 20000 "Manutenzione sistema informatico - Hardware" del Bilancio di Previsione 2020;

VISTI:

1. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 107, in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza, e gli artt. da 183 a 185 nonché l'art. 191, disciplinanti il procedimento di spesa e le regole procedurali per l'assunzione degli impegni per l'effettuazione di spese;
2. la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
3. il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
4. il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare gli articoli 14 e seguenti sulle competenze dei Responsabili;
5. il vigente regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 13.02.2013 e successive modifiche ed integrazioni;
6. il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pederobba approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 16.12.2013 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Di IMPEGNARE la spesa complessiva di € 2.623,00 IVA inclusa presso la ditta Team Ufficio per la fornitura di 1 plotter per l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata, il cui importo trova copertura al Capitolo 20000 "Manutenzione sistema informatico - Hardware" del Bilancio di Previsione 2020;
2. Di DARE ATTO che, per tale impegno, è stato acquisito presso l'ANAC in data 21/08/2020, il CIG n. ZF62F326A8;
3. Di DARE ATTO CHE la liquidazione potrà essere effettuata su presentazione di regolare fattura;
4. Di DARE ATTO di aver accertato preventivamente che la spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

5. Di PUBBLICARE la presente determinazione sul sito Internet comunale, nell'apposita sotto sezione della Sezione "Amministrazione Trasparente", in attuazione di quanto disciplinato, in particolare, dal D.Lgs n. 33 del 14.03.2013;
6. Di DARE ATTO CHE il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in conformità al D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Servizio

F.to FORLIN GRAZIANO

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA TEAM UFFICIO DI MONTEBELLUNA PER FORNITURA DI UN PLOTTER PER UFFICIO TECNICO PER OTTIMIZZARE IL LAVORO DURANTE IL PERIODO EMERGENZIALE DA COVID-19

CIG ZF62F326A8

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 21-11-2020.

*per la motivazione indicata con nota:

| | | |
|---|---|---|
| Impegno N. 529 del 21-11-2020 a Competenza CIG ZF62F326A8 | | |
| Missione Programma 5° livello 01.08-2.02.01.07.002 Postazioni di lavoro | | |
| <i>Capitolo</i> | <i>20000</i> | <i>Articolo</i> MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO - HARDWARE |
| <i>Causale</i> | ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA TEAM UFFICIO DI MONTEBELLUNA PER FORNITURA DI UN PLOTTER PER UFFICIO TECNICO | |
| <i>Importo</i> | <i>2020</i> | € 2.623,00 |
| <i>Beneficiario</i> | 998 TEAM UFFICIO S.N.C. DI SABADOTTO BRUNO & C. | |

Il Responsabile
F.to BARON ORNELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI PEDEROBBA li 23-11-2020

L' INCARICATO

F.to